



*Tribunal Regional do Trabalho  
da 19ª Região – Alagoas*

**PROCESSO SELETIVO PARA  
ESTAGIÁRIOS DO CURSO DE  
ADMINISTRAÇÃO - 16/04/2016**

---

**Nome do Candidato**

**Nº. Insc.**

**ATENÇÃO**

01. Escreva o seu nome e nº. de inscrição no local indicado acima;
02. A prova terá duração de 3 (três) horas;
03. Os fiscais não prestarão informações referentes ao conteúdo e aos critérios de avaliação das provas;
04. No cartão de respostas, marque a opção desejada com caneta esferográfica azul ou preta;
05. Questões com mais de uma resposta ou rasuradas serão anuladas;
06. O caderno de prova poderá ficar em poder do candidato que se retirar após duas horas de prova;
07. O gabarito estará disponível no site [www.trt19.jus.br](http://www.trt19.jus.br) no dia 18/04/2016. Não serão prestadas informações por telefone;
08. O candidato não poderá ausentar-se da sala de prova sem o acompanhamento de um fiscal, sob pena de ser eliminado do certame;
09. Não será permitido ao candidato fumar na sala de provas, bem como nas dependências do local de prova;
10. Não se comunique com seus colegas durante a prova. Não será permitido o uso de telefone celular, livros ou qualquer material digital ou de consulta. A infração destes itens implicará a desclassificação imediata do candidato;
11. Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala de prova e somente poderão sair juntos do recinto após as suas assinaturas em Ata.

## I. TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO

### QUESTÃO 1

Acerca da abordagem clássica da Administração:

- a) Teve como representante Fayol, dedicado ao estudo dos tempos e movimentos.
- b) Pautou-se na Administração Científica, cuja ênfase era a observação do *modus operandi* dos processos de trabalho.
- c) Tinha como base de estudo o comportamento humano nas organizações.
- d) Cuidava de temas como a sustentabilidade dada a escassez de recursos.

### QUESTÃO 2

No segundo período de Taylor, este apontou males da administração os quais, seguramente, podemos identificar ainda hoje nas organizações, principalmente naquelas dedicadas ao serviço público. São eles:

- a) Vadiagem sistemática dos operários ou servidores.
- b) Falta de recursos orçamentários e financeiros.
- c) Desconhecimento, pelos gestores, das rotinas de trabalho e do tempo necessário para sua realização, o que ocasiona longas esperas e altos custos em serviços básicos como educação, saúde e prestação jurisdicional.
- d) Os impedimentos causados pela legislação.

### QUESTÃO 3

A abordagem humanística da administração, inaugurada em 1927, teve como principal evento:

- a) A experiência de *Hawthorne*, tendo recebido esta denominação por cuidar-se de um bairro de Chicago, onde encontrava-se instalada a Fábrica da *Western Electric Company*, ambiente onde ocorreram experiências relacionadas ao ambiente de trabalho.
- b) A descoberta do *Homo Economicus*.
- c) A publicação do livro *Administrative Science and General Management*, em 1916.
- d) O início da I Guerra Mundial.

### QUESTÃO 4

Mesmo a Teoria das Relações Humanas ter se constituído num divisor de águas para o estudo da Administração enquanto ciência, sabe-se que os conteúdos da Teoria Clássica não foram completamente abandonados ou substituídos. A este movimento chamamos:

- a) Comportamento social dos empregados.
- b) Teoria Neoclássica da Administração proposta ainda na primeira metade do século XX em oposição ao movimento humanista.
- c) Teoria Cibernética.
- d) Neoclassicismo, ocorrido na segunda metade do século XX tendo como um de seus arautos Peter F. Drucker.

### QUESTÃO 5

Em relação as teorias administrativas, uma teoria que teve seu principal enfoque nas pessoas foi:

- a) Teoria da Burocracia.
- b) Teoria da Contingência.
- c) Teoria do desenvolvimento organizacional.
- d) Teoria Estruturalista.

### QUESTÃO 6

Considerando as três dimensões apontadas por Duran no que diz respeito as competências, é **correto** afirmar:

- a) Conhecimentos está ligado a saber o quê, porquê.
- b) Habilidades está ligado a capacidade, saber como.
- c) Atitudes está ligado a querer fazer, identidade, determinação.
- d) Todas as alternativas estão corretas.

### QUESTÃO 7

Segundo a Teoria da Contingência, podemos afirmar que:

- I. não há uma maneira melhor de organizar e administrar as organizações.
- II. uma maneira de organizar ou de administrar não é sempre igualmente eficaz.
- III. as diferentes maneiras de organizar ou de administrar geram diferentes resultados.
- IV. procura focalizar o comportamento organizacional observável e o ambiente interno.

- a) V, V, V, F
- b) F, F, V, V
- c) V, V, F, F
- d) F, V, F, V

### QUESTÃO 8

Conforme Hidalberto Chiavenato, as variáveis básicas na teoria geral da administração são:

- a) Tarefas e pessoas.
- b) Tarefas, pessoas, ambiente, tecnologia e estrutura.
- c) Tecnologia e estrutura.
- d) Ambiente, tecnologia e tarefas.

### **QUESTÃO 9**

Ainda segundo Hidalberto Chiavenato, entre as características das organizações complexas podemos citar:

- a) Desordem, rotinas sem complexidade e estruturas sem crescimento.
- b) Complexidade, rotinas padronizadas e tamanho.
- c) Complexidade, tamanho e desordem.
- d) Rotinas padronizadas, tamanho e desordem.

## **II - GESTÃO DE PESSOAS**

### **QUESTÃO 10**

Dentro da concepção da organização como um sistema sociotécnico, preconizada por Tavistock, podemos dizer que a função técnica das organizações está relacionada com:

- a) Pessoas e suas características físicas e psicológicas.
- b) Os meios de relacionar pessoas umas com as outras.
- c) Coordenação do trabalho e execução das tarefas, com a ajuda da tecnologia disponível.
- d) Coordenação do trabalho e os meios de relacionar pessoas.

### **QUESTÃO 11**

O clima organizacional:

- a) Não se relaciona com o grau de motivação dos membros da organização.
- b) Diz respeito ao ambiente interno existente entre os membros da organização.
- c) Não influencia no estado motivacional das pessoas da organização.
- d) É desfavorável quando proporciona elevação do moral dos membros da organização.

### **QUESTÃO 12**

O índice de rotatividade de pessoal expressa o volume de pessoas que são admitidas e que se desligam da organização. Em relação ao tema, podemos afirmar que os seguintes fenômenos internos influenciam no resultado do mesmo:

- I. A política salarial da organização.
- II. A política de benefícios da organização.
- III. O tipo de supervisão exercido sobre o pessoal.
- IV. As oportunidades de crescimento profissional oferecidos pela organização.

Marque a alternativa **correta**:

- a) V, V, V,V
- b) V, F, F, F
- c) F, V, F, V
- d) V, F,F, V

---

#### QUESTÃO 13

Podemos afirmar que **não** é causa de absentéismo:

- a) Doenças efetivamente comprovadas.
- b) Atrasos voluntários por motivo de força maior.
- c) A política de recrutamento e seleção da organização.
- d) As oportunidades de crescimento profissional oferecidos pela organização.

---

#### QUESTÃO 14

Dentre as alternativas abaixo, marque a **correta**:

- a) O desempenho humano no cargo não é contingencial e é igual em cada pessoa, desde que recebam a mesma capacitação.
- b) A avaliação de desempenho não é utilizada para detectar problemas de supervisão e gerência.
- c) A avaliação de desempenho é uma apreciação sistemática do desempenho de cada pessoa, em função das atividades que ela não desempenha, mas sim dos outros.
- d) A avaliação de desempenho é o processo que mede o desempenho dos funcionários. O desempenho do funcionário pode ser dito como o grau que ele alcança os requisitos do seu trabalho.

---

#### QUESTÃO 15

Ainda em relação à avaliação de desempenho, marque a alternativa **correta**:

- a) A avaliação deve cobrir o desempenho dentro do cargo ocupado, bem como o alcance das metas e objetivos.
- b) Deve enfatizar o indivíduo no cargo e a impressão sobre os hábitos pessoais observados no trabalho.
- c) Deve se concentrar em uma análise subjetiva do desempenho e não em avaliações objetivas dos hábitos pessoais.
- d) Deve ser realizada somente pelo avaliado.

### QUESTÃO 16

À composição de todas as atividades desempenhadas por uma única pessoa que podem ser olhadas por um conceito unificado, e que ocupa um lugar formal no organograma dá-se o nome de:

- a) Função.
- b) Processo.
- c) Cargo.
- d) Tarefa.

### QUESTÃO 17

Durante a análise dos cargos:

- a) É colocado o conteúdo do cargo.
- b) São explorados os aspectos extrínsecos do cargo.
- c) Não admite a colocação de requisitos mentais que deve ter o pretense ocupante.
- d) Contempla a posição do cargo no organograma.

### QUESTÃO 18

Cuida-se de método **não** utilizado para a Descrição e Análise de Cargos:

- a) Método da livre criação.
- b) Método da observação direta.
- c) Método da entrevista direta.
- d) Método do questionário.

## III. ORGANIZAÇÃO SISTEMAS E MÉTODOS

### QUESTÃO 19

Dentre as técnicas de planejamento e controle de processo, destacam-se o PERT/CPM. Acerca destas técnicas é **correto** afirmar:

- a) A principal diferença entre as duas técnicas é a possibilidade de listar as atividades.
- b) O CPM utiliza séries históricas para determinar com a maior precisão possível os tempos das atividades.
- c) Que as referidas técnicas possibilitam a compreensão da estrutura lógica das atividades a serem executadas, suas interdependências e suas durações normais de tempo.
- d) O PERT não pode ser demonstrado através de diagramas.

### QUESTÃO 20

Quanto aos critérios de departamentalização é **correto** afirmar que:

- a) Deve-se levar em conta, por exemplo, a técnica ou processo dominante a ser desenvolvido pela unidade criada.
- b) Considera o perfil das pessoas que irão laborar nas unidades a serem criadas.
- c) Não pode levar em conta a área geográfica (localização) da empresa.
- d) Não possui bases nem critérios definidos, haja vista as múltiplas disposições organizacionais possíveis.

### QUESTÃO 21

Para a descrição de um processo de trabalho, suas etapas, seqüências e entregas utiliza-se:

- a) o Organograma.
- b) o Relaciograma.
- c) o Pentagrama.
- d) o Fluxograma.

### QUESTÃO 22

O QDT (Quadro de Distribuição do Trabalho) deve ser utilizado para:

- a) Demonstrar as tarefas desenvolvidas coletivamente, com o fito de aplicar a doutrina do trabalho em equipe, cujos resultados são creditados ao grupo e não a uma pessoa individualmente.
- b) Demonstrar as tarefas desenvolvidas individualmente pelos colaboradores de uma equipe de trabalho ou setor, com o registro do tempo consumido e o reagrupamento dos tempos parciais em tempos totais para as atividades, assim como para o órgão em exame.
- c) Distribuir de forma superficial as responsabilidades de cada setor.
- d) Ser utilizado apenas nas linhas fabris de montagem.

## IV. GESTÃO ESTRATÉGICA E DE PROJETOS

### QUESTÃO 23

Mesmo considerando que o termo estratégia tem origem no ambiente militar (do grego “strategos”, general), no ambiente organizacional, cuida-se de um processo decisório, dedicado a conduzir a empresa a resultados. Sendo assim, podemos inferir que:

- a) Cuida-se de um processo construído participativamente que leva em conta aspectos do ambiente interno e do ambiente externo da empresa.
- b) Com o termo bem define em sua origem, no âmbito organizacional, a estratégia é um processo decisório da alta cúpula, sendo, portanto função do gestor.
- c) Na definição da estratégia não se deve considerar o ambiente externo, mas apenas os recursos disponíveis da empresa, matéria de âmbito interno.
- d) É um processo aplicável apenas em grandes corporações.

### **QUESTÃO 24**

No processo de planejamento, o diagnóstico:

- a) Só deve ser realizado quanto aos fatores internos.
- b) Pode ser realizado em qualquer fase do projeto, desde que leve em conta aspectos internos e externos.
- c) É a etapa primeira, donde se colhem os elementos para a formulação dos objetivos e metas.
- d) Não deve ser realizado nas revisões do planejamento.

### **QUESTÃO 25**

A razão de ser de uma organização, suas pretensões e determinações de um horizonte dentro do qual atua ou poderá atuar evidenciando ainda aspectos qualitativos está contida:

- a) na declaração da Visão de Futuro.
- b) na declaração da Missão.
- c) no relatório de diagnóstico.
- d) na declaração de propósitos.

### **QUESTÃO 26**

A apresentação da estratégia através de mapas, com perspectivas e objetivos atrelados, é uma metodologia:

- a) Aplicada apenas nas corporações de pequeno e médio porte.
- b) Que não se mostra eficaz, ante a ausência de informações imprescindíveis à comunicação da estratégia.
- c) Concebida com o escopo de dar conhecimento a todos da estratégia, dada a forma lúdica e simples de compreensão de todos os elementos do plano estratégico.
- d) Foi concebida por Elton Mayo em 1945.

### **QUESTÃO 27**

A um conjunto de ações e atividades inter-relacionadas, que serão executadas para alcançar um produto, resultado ou serviço predefinido chamamos de:

- a) Programa.
- b) Projeto.
- c) Plano de ação.
- d) Processo.

### **QUESTÃO 28**

A um esforço temporário empreendido para criar um produto, serviço ou resultado exclusivo chamamos:

- a) Projeto.
- b) Programa.
- c) Plano de ação.
- d) Processo.



### QUESTÃO 29

Quanto às fases de um projeto podemos afirmar:

- a) Que não são necessariamente seqüenciadas.
- b) Que os produtos das fases não precisam ter configurados seus requisitos de aceitação.
- c) Que, necessariamente, não exigem cronograma de execução.
- d) Que são seqüenciadas e que o encerramento de uma fase termina com alguma forma de transferência ou entrega do produto do trabalho produzido como entrega da fase.

### QUESTÃO 30

As partes interessadas são pessoas ou organizações ativamente envolvidas no projeto cujos interesses podem ser positivos ou negativamente afetados pela execução ou término do projeto. Sendo assim, **não** são exemplos de partes interessadas:

- a) Clientes/usuários.
- b) Gestor de empresa concorrente.
- c) Patrocinadores.
- d) Escritório de projetos.

### QUESTÃO 31

É exemplo de descrição de objetivo estratégico:

- a) Aumentar em 20% a produção de sentenças.
- b) Considerar a meritocracia para a distribuição de promoções.
- c) Reduzir o consumo de energia elétrica em 5%.
- d) Melhorar o clima organizacional.

## V - GESTÃO PELA QUALIDADE

### QUESTÃO 32

O ciclo PDCA é um método gerencial que promove a melhoria contínua e reflete nas suas fases, a busca pelo melhoramento contínuo. Praticando-as de forma organizada e ininterrupta, trará melhoria contínua e sistemática na organização, consolidando a padronização de práticas. Marque a resposta que indica a ordem **correta** das fases do PDCA:

- a) Planejamento, verificação, execução, e agir corretamente.
- b) Verificação, planejamento, execução, e agir corretamente.
- c) Planejamento, execução, verificação e agir corretamente.
- d) Agir corretamente, planejamento, verificação e execução.

### QUESTÃO 33

Para a realização do PDCA são utilizadas ferramentas que auxiliam para a obtenção dos melhores resultados. Assinale a alternativa **incorreta**:

- a) Diagrama de causa e efeito é uma ferramenta de representação de possíveis causas que levam a um determinado efeito.
- b) Estratificação é uma representação gráfica que permite a rápida visualização dos passos de um processo.
- c) Matriz de GUT é a representação de problemas ou de riscos potenciais, através de quantificações.
- d) Gráfico de Pareto é um gráfico de barras que se constrói a partir de coleta de dados, sendo utilizado para priorizar problemas ou causas relativas a um determinado assunto.

### QUESTÃO 34

Dentro do conceito de melhoria continua que envolve a Gestão pela Qualidade, é **correto** dizer que:

- a) A alta administração é responsável pelo gerenciamento da rotina, que é um método de gestão de responsabilidade dos colaboradores, e também busca a eficiência organizacional.
- b) A alta administração é responsável pelo gerenciamento da melhoria que não é um método de gestão de responsabilidade dos colaboradores, e também busca a eficiência organizacional.
- c) Os colaboradores são responsáveis pelo gerenciamento da melhoria, objetivando a sobrevivência e o crescimento do negócio, situando-se no nível estratégico.
- d) A alta administração é responsável pelo gerenciamento da melhoria, objetivando a sobrevivência e o crescimento do negócio, situando-se no nível estratégico.

### QUESTÃO 35

Considerando o ciclo PDCA, assinale a alternativa **incorreta**:

- a) Na fase da verificação se confere se o planejado foi consistentemente alcançado através da comparação entre as metas desejadas e os resultados obtidos.
- b) Execução é a fase de implementação do planejamento. É preciso fornecer educação e treinamento para a execução dos métodos desenvolvidos nesta fase.
- c) Agir corretivamente consiste em buscar as causas fundamentais a fim de prevenir a repetição dos efeitos indesejados, no caso de não terem sido alcançadas as metas planejadas e em adotar como padrão o planejado na primeira fase, já que as metas planejadas foram alcançadas.
- d) No planejamento são definidos os objetivos e metas, para que sejam desenvolvidos métodos, procedimentos e padrões para alcançá-los.

## VI. NOÇÕES BÁSICAS DE LICITAÇÃO E CONTRATOS LEI 8.666/1993

### QUESTÃO 36

De acordo com a Lei 8.666/83, na execução indireta, quando a entidade ou órgão realiza a contratação com terceiros da execução de obra ou de serviço por preço certo e total denomina-se:

- a) Tarefa
- b) Empreitada por preço unitário
- c) Empreitada integral
- d) Empreitada por preço global.

### QUESTÃO 37

Nos projetos básicos e projetos executivos de obras e serviços serão considerados principalmente os seguintes requisitos:

- I - segurança;
- II - funcionalidade e adequação ao interesse público;
- III - economia na execução, conservação e operação;
- VII - impacto ambiental.

Assinale a alternativa correta:

- a) F, F, V, V
- b) V, V, V, V
- c) V, F, V, F
- d) F, V, V, F

### QUESTÃO 38

Os conceitos abaixo referem-se a licitação. Marque a alternativa correta:

1. Obra - toda construção, reforma, fabricação, recuperação ou ampliação, realizada por execução direta ou indireta.
2. Serviço - toda atividade destinada a obter determinada utilidade de interesse para a Administração, tais como: demolição, conserto, instalação, montagem, operação, conservação, reparação, adaptação, manutenção, transporte, locação de bens, publicidade, seguro ou trabalhos técnico-profissionais;
3. Compra - toda aquisição remunerada de bens para fornecimento de uma só vez ou parceladamente;
4. Alienação - toda transferência de domínio de bens a terceiros.

- a) F, V, F, V
- b) F, F, V, V
- c) F, V, V, V
- d) V, V, V, V

---

**QUESTÃO 39**

As licitações para a execução de obras e para a prestação de serviços obedecerão à seguinte seqüência:

- a) Projeto executivo; projeto básico e execução das obras e serviços.
- b) Execução das obras e serviços; projeto executivo; projeto básico.
- c) Projeto básico; projeto executivo e execução das obras e serviços.
- d) Nenhuma das alternativas.

---

**QUESTÃO 40**

Nos projetos básicos e projetos executivos de obras e serviços serão considerados principalmente os seguintes requisitos:

I - segurança.

II - funcionalidade e adequação ao interesse público.

III - economia na execução, conservação e operação.

IV - possibilidade de emprego de mão-de-obra, materiais, tecnologia e matérias-primas existentes no local para execução, conservação e operação.

Marque a alternativa **correta**:

- a) Todas as alternativas estão corretas.
- b) I e II estão corretas.
- c) III e IV estão corretas.
- d) II, III e IV estão corretas.