



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO

4ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE GESTÃO DE TELETRABALHO

DATA, HORA E LOCAL

Aos cinco dias do mês de julho de 2021, às 14h00, por videoconferência.

RESPONSÁVEL PELA CONVOCAÇÃO

Isabel Carvalho Lima Pires, Gabinete da Presidência.

CONVOCADOS PRESENTES

Presidente da Comissão, Juiz Sérgio Roberto de Mello Queiroz _____,
Diretor de Secretaria da 2ª Vara do Trabalho de Maceió, Thiago Henrique Souza Munt _____,
Representante da Diretoria-Geral, Clarissa Tenório de Amorim _____,
Representante da Secretaria de Gestão de Pessoas, Emanuella Lemos Almeida Cottard _____,
Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações, Manoel Messias Feitoza _____,
Representante do Setor de Saúde, Maria do Socorro Alécio Barbosa _____,
Representante da Corregedoria Regional, Leonardo José Veloso da Silva _____,
Servidora lotada no Gabinete do Desembargador Marcelo Vieira, à disposição do Gabinete da Presidência, Isabel Carvalho Lima Pires _____.

CONVOCADO AUSENTE

Representante do Sindicato dos Servidores do Poder Judiciário Federal em Alagoas – SINDJUS-AL, João José de Albuquerque Sampaio _____.

PAUTA

- Cumprimento das determinações da reunião anterior;
- Aprovação do formulário de entrevista individual para gestores;
- Mudança de Secretário;
- Análise do PROAD 1280/2021.

DOS DEBATES E DELIBERAÇÕES

Realizada a abertura da reunião pelo Presidente, Dr. Sérgio Queiroz, às 14h06min, esclareceu-se que, após contato telefônico com o Secretário de Gestão de Pessoas, Marcus Paulo, restou constatado que, de fato, o encaminhamento do PROAD nº 1280/2021, para os fins estabelecidos no despacho de nº 2, não tem relação com as atribuições da Comissão, devendo as providências pertinentes serem adotadas pela Administração do Tribunal. Em seguida, em decorrência da iminente mudança de lotação da servidora Isabel Pires, o Presidente da Comissão indagou se haveria algum voluntário para assumir o encargo de Secretário da Comissão. Não havendo



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO

voluntário, e, a fim de evitar o acúmulo de serviços com a centralização de tal atividade em apenas um servidor, restou acordado que haverá um rodízio entre os integrantes da Comissão para o exercício das atribuições de secretário, a qual consiste em realizar a convocação para a reunião, por e-mail e pelo grupo de WhatsApp, redigir a ata da reunião, realizar a juntada da ata no proad nº 1155/2021 e coletar as assinaturas dos participantes. Logo após, ficou estabelecido que nas próximas reuniões exercerão as atribuições de secretário os servidores Thiago Henrique, Leonardo José e Clarissa, sucessivamente. Em seguida, foi apresentada e aprovada a minuta de entrevista de teletrabalho para gestores, confeccionada pelo membro Thiago Henrique, que deverá ser colacionada ao PROAD após a juntada da presente ata. Em prosseguimento, foram analisadas as informações prestadas pelo Setor de Legislação de Pessoal no PROAD nº 1280/2021 (doc. nº 6), manifestando-se a Comissão sobre as indagações realizadas da seguinte forma:

- a) alterar a Resolução TRT 19ª nº 120/2017, para fins de inclusão da definição das modalidades de teletrabalho parcial e integral, conforme Resolução nº 151/2015, do CSJT;
- b) adaptar o texto da Resolução TRT 19ª nº 120/2017 ao contido no art. 5º, §8º, da Resolução nº 151/2015 do CSJT, ressalvando que a Comissão sugere a alteração do texto do art. 5º VII, da TRT 19ª nº 120/2017, no tocante ao comparecimento na unidade de lotação do servidor em regime de teletrabalho, devendo essa ocorrer, no mínimo, 2 (duas) vezes por semestre, considerando a realização de plano de trabalho semestral, bem como as ferramentas atuais, pós pandemia, para a execução do trabalho de forma remota.
- c) alterar a Resolução TRT 19ª nº 120/2017, para fins de adaptação ao texto da Resolução nº 151/2015 do CSJT
- d) alterar a Resolução TRT 19ª nº 120/2017, em observância às disposições contidas no art.6º, I, da Resolução CSJT nº 151/2015.

Em seguida, foi acordado que a SETIC irá providenciar, até a data da próxima reunião, a elaboração dos formulários de entrevista de teletrabalho para servidores e gestores, na plataforma google forms. Restou designado o dia 16 de agosto do corrente ano, às 14h00, para realização da próxima reunião. Não havendo manifestações, feitos os agradecimentos aos presentes, o Presidente da Comissão deu por encerrada a reunião, às 15h41min.

DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, cuja presente ata foi por mim, Isabel Carvalho Lima Pires, lavrada e segue em única via.