

Pauta: 1) Análise dos projetos/layouts juntados aos Proad's: 1993/2022, 1995/2022 e 2347/2022.

Data: 11.05.2022

ATA DA REUNIÃO
COMISSÃO INTERDISCIPLINAR PARA ELABORAÇÃO DE PLANEJAMENTO PARA
UMA MELHOR UTILIZAÇÃO DOS ESPAÇOS FÍSICOS DO TRT 19ª REGIÃO

1º ITEM	OBJETIVOS DA REUNIÃO
INFORMAÇÃO	<p>Aos onze dias do mês de maio de dois mil e vinte e dois, às 13h30, na sala virtual da Comissão para elaboração de planejamento com vistas a uma melhor utilização dos espaços físicos do Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região, instituída pela Portaria TRT 19ª GP nº 446/2020: Juiz do Trabalho FLÁVIO LUIZ DA COSTA, Membro Suplente da Presidência da Comissão, e os servidores, RAUL JOSÉ DA SILVA JÚNIOR, Secretário Geral da Presidência, MARY LIDIAN DE LIMA FERRAZ, Diretora – Geral, MANOEL MESSIAS FEITOZA, Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação, VICTOR REZENDE DOREA, Secretário de Gestão Estratégica, PAULO GOMES DE MELLO JÚNIOR, Secretário Judiciário, AURICÉLIO FERREIRA LEITE, Secretário de Administração, EMANOEL FERDINANDO DA ROCHA JÚNIOR, Coordenador de Manutenção. Ausentes o Desembargador do Trabalho ANTÔNIO ADRUALDO ALCOFORADO CATÃO, Presidente da Comissão, TIAGO JOSÉ SANTANA CABRAL, da Coordenadoria de Polícia Judicial e representante da Comissão de Acessibilidade.</p>
2º ITEM	PAUTA DE DISCUSSÃO E DEBATES
PAUTA, EXPOSIÇÃO, E DISCUSSÃO	<ol style="list-style-type: none"> 1- PROAD 1993/2022, que trata do layout do novo Arquivo em Coruripe; 2- PROAD 1995/2022, que trata do novo layout da Secretaria de Auditoria e do Gabinete do Desembargador Marcelo Vieira, instalados no 7º andar do Fórum Pontes de Miranda; 3- PROAD 2347/2022, que trata do layout do novo Fórum Trabalhista de Arapiraca, com previsão de instalação de duas Varas do Trabalho;
3º ITEM	REGISTROS
ENCERRAMENTO E DELIBERAÇÕES	<p>Aberta a reunião pelo presidente suplente, Juiz Flávio Luiz da Costa, foi iniciada a apresentação dos projetos para análise pela comissão, conforme abaixo:</p> <p>I – Primeiramente, foi apresentado o layout juntado ao PROAD 1993/2022. Na oportunidade a Diretora – Geral, Mary Ferraz, indagou se o projeto atende às recomendações da última auditoria interna sobre as instalações físicas do Arquivo quanto às questões de guarda, segurança, refrigeração e combate a incêndio, contidas no Relatório de Monitoramento da Auditoria sobre Gestão Documental na área administrativa deste TRT 19ª, datado em 31/03/2020, constante no PROAD nº 5853/2018, tendo em vista as impropriedades identificadas, conforme abaixo citado:</p>

Pauta: 1) Análise dos projetos/layouts juntados aos Proad's: 1993/2022, 1995/2022 e 2347/2022.

Data: 11.05.2022

Em resposta à indagação da DG, o gestor da Coordenadoria de Manutenção e Projetos, Emanuel Rocha, confirmou o atendimento das referidas recomendações, uma vez que o novo imóvel já contempla esses requisitos de segurança. Acrescentou que não houve alterações na estrutura física em Coruripe com relação à redução de áreas de banheiros e copa, tendo em vista a possibilidade do imóvel futuramente voltar a atender a outra finalidade, em razão da digitalização ou descarte de processos físicos, bem como pelo fato do espaço do imóvel atender à demanda atual da Gestão Documental, conforme deliberações contidas na Ata da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos – CPAD (juntada como documento 104).

O Secretário de Tecnologia da Informação, Messias Feitoza, solicitou que a SETIC seja comunicada previamente acerca da data de mudança do Arquivo de São Miguel para Coruripe, para que seja providenciada a instalação do link de internet da nova unidade e desativação do link de São Miguel dos Campos.

Diante das informações acima, a comissão aprovou o layout do Arquivo de Coruripe, constante do documento 101, por unanimidade de seus membros.

II - Em seguida foi apresentado o novo layout da Secretaria de Auditoria e do Gabinete do Desembargador Marcelo Vieira, instalados no 7º andar do Fórum

Pauta: 1) Análise dos projetos/layouts juntados aos Proad's: 1993/2022, 1995/2022 e 2347/2022.

Data: 11.05.2022

Pontes de Miranda; O gestor da CMP informou que o projeto foi discutido e aprovado pelos representantes das aludidas unidades, para ampliação do espaço do Gabinete do Desembargador, a fim de contemplar uma sala de espera para servidores, magistrados, advogados e autoridades que desejarem falar com o desembargador fiquem em espaço reservado e separado da sala do Assessor, uma vez que a atividade de Assessoramento exige maior concentração como análise de documentos, elaboração e revisão de minutas de documentos e de votos. Assim, o espaço da Secretaria de Auditoria foi reduzido na proporção da nova sala de espera do gabinete, conforme evidenciado no documento 102 dos autos, tendo a proposta sido aprovada por unanimidade dos membros da comissão.

III – Quanto ao Layout contido no PROAD 2347/2022, que trata do novo projeto da sede própria do Fórum da Justiça do Trabalho em Arapiraca, com instalação de duas Varas do Trabalho, após sua análise e debates pelos membros da comissão, foram apresentadas as seguintes propostas de encaminhamentos:

- a) Divisão dos ambientes destinados às secretarias das duas Varas, de forma que cada unidade tenha seu espaço delimitado para organização do ambiente de trabalho, considerando que atualmente há duas secretarias vinculadas a dois gestores independentes e não uma secretária única para atender as duas Varas do Trabalho;
- b) Ampliação do espaço destinado à equipe dos Gabinetes dos Juízes, uma vez que a Resolução CSJT nº 296/2021, que dispõe sobre a padronização da estrutura organizacional e de pessoal e sobre a distribuição da força de trabalho nos órgãos da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo grau e dá outras providências, prevê que nas Varas com movimentação trienal entre 751 a 1.000 casos novos, além do Assistente de Juiz, será lotado um Assistente de Gabinete de 1º Grau, para realizar atividades de apoio ao Juiz, como minutar despachos e outras atividades que atualmente são realizadas por servidor da secretaria. Em caso de movimentação trienal acima de 1.001 casos novos, há previsão de 2 Assistente de Gabinete de 1º Grau, além do Assistente de Juiz. Assim, pela norma, o Gabinete de Juiz passará a ser composto por 2 a 3 servidores, de acordo com o número de casos novos do último triênio, enquanto a Secretaria da Vara passará a ter uma equipe menor, com a lotação desses servidores diretamente vinculados ao Gabinete do Juiz. Diante do referido normativo e considerando que no layout proposto o espaço destinado à equipe de apoio só prevê um posto de trabalho vinculado a cada magistrado, o Diretor da SETIC, Manoel Messias Feitoza, sugeriu que a dimensão dos espaços destinados aos servidores lotados nos Gabinetes de Juiz e nas Secretarias das 1ª e 2ª Varas do Trabalho fossem alterados para atender à nova demanda prevista na Resolução 296/2021-CSJT, o que foi acatado pelos demais membros da comissão;
- c) Quanto ao espaço destinado à sala de TI, Messias apresentará manifestação no prazo de até 15 dias, após uma análise técnica pela Seção de Infraestrutura Tecnológica da SETIC;
- d) A Diretora – Geral indagou sobre a necessidade de um auditório para capacitação no referido Fórum, que se encontra previsto no projeto, uma vez que quanto maior a área construída, maiores serão as despesas fixas com limpeza e manutenção, dentre outras. Dessa forma, sugeriu que também fosse apresentado um estudo da

Pauta: 1) Análise dos projetos/layouts juntados aos Proad's: 1993/2022, 1995/2022 e 2347/2022.

Data: 11.05.2022

	<p>relação “custo x benefício”, a ser realizado pela Escola Judicial e Secretaria de Administração, com apoio da CML, CMP e CPJ, e apresentado no prazo de 15 dias para análise dos membros da comissão.</p> <p>e) Submeter o novo layout proposto pela comissão para análise da Presidência e dos magistrados das Varas do Trabalho de Arapiraca.</p> <p>Às 15h os trabalhos foram encerrados pelo presidente substituto da comissão, com agradecimentos pela participação e colaboração de todos. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada esta ata que segue assinada por todos os presentes.</p>
,4º ITEM	ENCAMINHAMENTO
	<p>Encaminhar os autos à Presidência para deliberação acerca das seguintes propostas da comissão:</p> <p>1 – Aprovação do layout juntado ao PROAD 1993/2022, que trata da instalação do Arquivo em Coruripe, e envio dos autos à Secretaria de Administração para coordenar as ações necessárias à efetiva mudança do Arquivo de São Miguel para Coruripe e entrega do imóvel desocupado em São Miguel dos Campos ao Patrimônio da União.</p> <p>2 – Aprovação do novo layout da Secretaria de Auditoria e do Gabinete do Desembargador Marcelo Vieira, instalados no 7º andar do Fórum Pontes de Miranda, constante no PROAD 1995/2022, e envio dos autos à CMP para providências pertinentes;</p> <p>3 – Aguardar a conclusão do novo projeto do Fórum Trabalhista de Arapiraca, com as alterações e estudos propostos nesta reunião, para nova análise pelos membros da comissão e pelas partes interessadas no projeto.</p>